

## AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi di consulenza del lavoro ed elaborazione paghe

### ENTE PROPONENTE

Melilli Servizi S.r.l.

Sede legale: Piazza Filippo Crescimanno snc – 96010 Melilli (SR)

Codice Fiscale e Partita IVA: 02112120890

REA: SR – 458481

PEC: [melilliservizisrl@pec.it](mailto:melilliservizisrl@pec.it)

### OGGETTO

La società partecipata Melilli Servizi S.r.l. intende acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento sotto-soglia dei servizi di consulenza del lavoro, amministrazione del personale ed elaborazione paghe, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione e parità di trattamento.

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura è ispirata ai principi del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento agli affidamenti sotto-soglia, nonché alle Linee guida ANAC applicabili in via analogica alle società a controllo pubblico.

### A CHI SI RIVOLGE L'AVVISO

Consulenti del lavoro (anche inseriti in Studi di Professionisti Associati o Società), società o altri operatori economici che possano svolgere l'attività di elaborazione dati in materia contabile, fiscale e societaria per l'espletamento delle proprie attività e che comunque abbiano all'interno le professionalità richieste.



## DURATA

Il servizio avrà durata annuale dalla data di affidamento.

È prevista la facoltà di proroga per un ulteriore anno alle medesime condizioni.

## SERVIZI RICHIESTI

A titolo esemplificativo e non esaustivo, l'incarico comprenderà:

- Raccolta dati, data entry e aggiornamento della posizione aziendale del personale;
- Elaborazione mensile delle retribuzioni e stampa/invio dei cedolini paga;
- Predisposizione ed invio telematico dei modelli F24;
- Elaborazione ed invio telematico delle Certificazioni Uniche;
- Elaborazione ed invio telematico del modello 770;
- Gestione adempimenti INAIL (autoliquidazioni);
- Consulenza ordinaria in materia di diritto del lavoro e amministrazione del personale;
- Supporto nei rapporti con enti previdenziali, assicurativi e ispettivi;
- Predisposizione della reportistica periodica richiesta dall'Amministratore Unico.

La società si riserva il diritto di integrare l'affidamento con ulteriori attività nel corso del rapporto.

## BUDGET

Il budget complessivo annuo sarà determinato sulla base dell'offerta presentata.

L'operatore economico dovrà indicare in offerta:

- il compenso unitario per cedolino paga;



- i costi per servizi annuali (Certificazioni Uniche, Modello 770, autoliquidazioni INAIL);

- eventuali costi per servizi aggiuntivi o straordinari.

Rimangono ferme le altre facoltà in ordine alla previsione di poter affidare sia prestazioni integrative che supplementari.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori interessati dovranno presentare offerta entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della società per mezzo pec all'indirizzo: [melilliservizisrl@pec.it](mailto:melilliservizisrl@pec.it) con oggetto:

“Manifestazione di interesse – Servizi di consulenza del lavoro ed elaborazione paghe”.

. L'offerta, a pena di esclusione, dovrà comprendere:

- proposta economica dettagliata;
- curriculum professionale del/dei consulente/i del lavoro coinvolti;
- copia del documento di identità;
- polizza RC professionale;
- breve relazione illustrativa dell'organizzazione del servizio.

## CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle offerte sarà effettuata dall'Amministratore Unico della società, tenendo conto:

- a) dell'organizzazione del servizio;
- b) dell'esperienza maturata in servizi analoghi;
- c) congruità e sostenibilità economica dell'offerta;



## TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente procedura.

Melilli, 31/12/2025

L'Amministratore Unico  
f.to Avv. **Carlo Aloschi**

